

	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE HASTANESİ (İNAYET TOPÇUOĞLU)			
ÇALIŞAN İÇİN KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA/BİLGİLENDİRME FORMU				
Doküman No BY.YD.004	Yayın Tarihi 01.01.2022	Revizyon No 00	Revizyon Tarihi ---/---/20--	Sayfa No 1/4

Gaziantep Büyükşehir Belediyesi (İnayet Topçuoğlu) Hastanesi (Febril Sağlık Hizmetleri Tic. Ltd. Şti) olarak; veri sorumlusu sıfatıyla, duruma göre aşağıda belirtilen şekillerde elde ettiğimiz kişisel verilerinizin, ticari ilişkilerimiz kapsamında veya sizlerle olan iş ilişkimiz dâhilinde; işlenmelerini gerektiren amaç çerçevesinde ve bu amaç ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, tarafımıza bildirdiğiniz veya bildirildiği şekliyle kişisel verilerin doğruluğunu ve en güncel halini koruyarak, kaydedileceğini, depolanacağını, muhafaza edileceğini, yeniden düzenleneceğini, kanunen bu kişisel verileri talep etmeye yetkili olan kurumlar ile paylaşılacağını ve KVKK'nın öngördüğü şartlarda, yurtiçi veya yurtdışı üçüncü kişilere aktarılacağını, devredileceğini, sınıflandırılabileceğini ve KVKK 'da sayılan sair şekillerde işlenebileceğini bildiririz.

1. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ

Kimlik Bilgisi	Nüfus cüzdanınızda yazılı bulunan; isim, soyadı, anne adı, baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, medeni hal, din, kan grubu, kayıtlı olunan il, ilçe ve mahalle ve bunlarla sınırlı olmaksızın nüfus cüzdanınızda yazılı bulunan bilgiler
İrtibat Bilgisi	Tarafınızla iletişim kurulabilmesi için sizden istenen ya da sizin verdiğiniz; ev telefonu numarası, cep telefonu numarası, ikametgâh adresi ya da diğer adres bilgisi, e-posta adresi gibi iletişim verileriniz
Özlük Bilgisi	Nüfus cüzdanı/Pasaport fotokopisi, Nüfus kayıt örneği, İkametgâh Belgesi, Sağlık raporu, Diploma fotokopisi, Adli sicil kaydı, Vesikalık fotoğraf, Aile durumunu bildirir belge, Askerlik durum belgesi, İş Sözleşmesi / Hizmet Sözleşmesi, SGK işe giriş bildirgesi, Adli sicil kaydımız (sabıka kaydınız), Sağlık durumunuza ilişkin bilgi ve belgeler
Banka Hesap Bilgisi	Banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı ve banka kartına ilişkin sair bilgiler
Öz Geçmiş Bilgisi	Özgeçmiş belgenizde yazan ya da Gaziantep Büyükşehir Belediyesi (İnayet Topçuoğlu) Hastanesi tarafından talep edilen ya da tarafınızdan verilen eğitim bilgileriniz, eğitiminize ilişkin okul bilgileri, sertifika bilgileri, eğitim durumu ve eğitimleriniz hakkındaki bilgileriniz, iş deneyimlerinize ilişkin yer, tarih ve süre bilgileri, daha önce çalıştığınız iş ve göreve ilişkin bilgiler, çalışma deneyimlerinize ilişkin her türlü bilgiler, fotoğrafınız, sürücü belgeniz ve sürücü belgenizde yazılı bulunan bilgiler, referanslarımız ve referanslarınıza ilişkin bilgiler

2. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMAÇLARI

Hastane tarafından kişisel verilerinizin aşağıda belirtilen amaç ve hukuki sebepler gibi ancak bunlarla sınırlı olmayan benzer amaç ve sebeplerle işlenebilir.

İş sözleşmesinin ifası için gerekli amacın yerine getirilmesi, özellikle;

	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE HASTANESİ (İNAYET TOPÇUOĞLU)			
ÇALIŞAN İÇİN KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA/BİLGİLENDİRME FORMU				
Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
BY.YD.004	01.01.2022	00	---/---/20--	2/4

- Çalışanların işe başvuru ve mülakatı süresince toplanan belgelerin kayıt altına alınması
- Çalışan işe giriş işlemlerinin yapılması
- Personel özlük dosyasının oluşturulması
- SGK bildirimleri, İŞKUR bildirimleri, karakol bildirimleri ile teşvik ve yasal yükümlülük bilgilendirmesinin yapılması
- Zorunlu bireysel emeklilik sigortası hesabı açılmasının sağlanması
- Çalışanların izin onayı, bakiye izinlerin görüntülenmesi, izin düzenlemelerinin yapılması ve takip edilmesi
- Çalışanlarla iletişimin sağlanması
- Çalışanların işe giriş ve çıkışlarının kontrolünün sağlanması
- Sosyal Güvenlik Kurumu Medula giriş işlemlerinin yapılması
- Bordro işlemlerinin yapılmasının sağlanması
- Çalışanlara maaş ödemelerinin yapılması
- Çalışanların işten çıkış işlemlerinin yapılması
- İcra dosyalarına çalışanların maaş haciz kesintilerine ilişkin ödeme yapılması
- İş kazasının yasal bildirimlerinin yapılması
- İş sağlığı ve güvenliği işlemlerinin yapılması
- Mahkeme kararlarının yerine getirilmesi
- İşyeri güvenliğinin sağlanması
- Hasta şikâyetlerinde hastanın haklı/haksız ayrımının yapılması, hasta memnuniyetinin artırılması, hasta ihtiyacının anlaşılması ve hasta ile ilişkili süreçlerin iyileştirilmesinin sağlanması
- Hastaya verilen hizmetin kalitesinin değerlendirilmesi ve çalışanlara eğitim verilmesi
- Çalışanlara masraf ödemelerinin yapılması
- Kendisine araç tahsis edilen veya kullandırılan çalışanın araba kullanmaya ehil olduğunun teyit edilmesi
- Çalışanların güvenliği ve işin yürütülmesi için Hastane aracı kullanımının takip edilmesi
- Çalışan Servisi ve seyahat organizasyonunun sağlanması
- Personel Tanıtım Kartı, kartvizit, kaşe basımının sağlanması
- Çalışan verileri girilerek çalışanın iş e-postasının oluşturulması
- Eğitim planlamasının yapılması, eğitimlerin raporlaması, eğitim sertifikalarının hazırlanması, gerçekleşen eğitimlere katılan çalışanların takip edilebilmesi, çalışanların aldıkları eğitimler sonucu gelişim süreçlerinin takip edilebilmesi
- Acil durumlarda ilgili kişilerle iletişim sağlanması
- Memnuniyet anketi analizi yapılması
- Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen diğer bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymaktır.

Kişisel verileriniz, ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve herhalde kanuni zaman aşımı süreleri kadar muhafaza edilecektir.

3. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ

Aşağıdaki yöntemlerle toplanan kişisel verileriniz Hastanemize yönelmiş olduğunuz talebinize istinaden KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen işleme şartlarından açık rızaya dayanarak yukarıda 2. maddede belirtilen amaçlarla;

- Hastanemize elden, elektronik posta, kargo, referans ve benzeri yöntemlerle ilettiğiniz özgeçmişler ile diğer bilgi/belgeler,
- Hastanemizin çalıştığı istihdam veya danışmanlık şirketleri,
- Referans kişiler, tarafınızdan iletilen bilgilerin doğruluğunu teyit etmek amacıyla yapılan kontroller ile Hastanemiz tarafından yapılan araştırmalar,

	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE HASTANESİ (İNAYET TOPÇUOĞLU)			
	ÇALIŞAN İÇİN KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA/BİLGİLENDİRME FORMU			
Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
BY.YD.004	01.01.2022	00	---/---/20--	3/4

- Yazılı veya elektronik ortamda yayınlanan ve tarafınızca doldurulan başvuru formları
- Hastane'nin iş takibini gerçekleştirebilmeye yönelik meşru menfaati gereği, giriş ve çıkış saatlerini kontrol eden sistemler aracılığıyla; işyeri güvenliğini sağlama ve hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirmek amacıyla kart /parmak izi okuyucu cihazları
- Hastane'nin işyeri güvenliği sağlamaya yönelik hukuki yükümlülüğü ve meşru menfaati gereği, işyeri binasına yerleştirdiğimiz kameralar
- Hastane'nin güvenliği sağlamaya yönelik meşru menfaati gereği ses kayıtlarınızı kullandığımız ses kayıt programı
- Hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirmek için bize iletilen hukuki belge ve tebligatlar vasıtasıyla topluyoruz.
- Hukuki yükümlülüğümüzü yerine getirmek amacıyla ve kanunlarda öngörülmesi nedeniyle iş yeri hekimimiz aracılığıyla sağlık verilerinizi fiziksel olarak topluyoruz.

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN YURT İÇİNDEKİ ÜÇÜNCÜ KİŞİLERLE PAYLAŞILMASI

Güvenliğiniz ve Hastanemizin yasalar karşısındaki yükümlülüklerini ifa etmesi amacıyla kişisel verileriniz, İş Kanunu, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun, Türk Ticaret Kanunu, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Kimlik Bildirme Kanunu ve fakat bununla sınırlı olmamak üzere sair mevzuat hükümleri izin verdiği ve gerektirdiği ölçüde ilgili kurum veya kuruluşlar; Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Maliye Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu (İş-Kur), Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi gibi kamu tüzel kişileri ile paylaşılabilir. Örneğin; çalışanların kişisel verilerinin işçi ve işveren primlerinin ödenebilmesi amacı ile Sosyal Güvenlik Kurumu ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca kişisel verilerinizi;

İş sözleşmesinin ifası için gerekli amacın yerine getirilmesi, özellikle;

- Bordro işlemlerinin yürütülebilmesi ve ilgili verilerin güncellenmesi amacı ile LOGO muhasebe programında işleyebiliyoruz. Bu veriler, uygulamanın kendi veri kayıt ortamında saklanmaktadır.
- Personel mesai giriş çıkış saatlerinin takip edilebilmesi için Küresel Yazılım PDKS programına işlenebilmektedir. Bu veriler, uygulamanın kendi veri kayıt ortamında saklanmaktadır.
- İşlem takibi, izin takibi, program kullanımı ve yetkilerin düzenlenmesi, hizmet detaylarının işlenebilmesi, Sosyal Güvenlik Kurumu Medula sistemine hastalara yapılan hizmetlerin gönderilerek fatura edilebilmesi için Tıpdata HBYS programına işlenebilmektedir. Bu veriler, uygulamanın kendi veri kayıt ortamında saklanmaktadır.

İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Sosyal Güvenlik Kanunu ve ilgili mevzuat ile diğer kanunlar ve mevzuat kapsamında gereklilikleri yerine getirmek amacıyla özellikle;


- Ar-Ge mevzuatı kapsamında yararlanabileceğimiz teşviklerin tespiti ve hesabı hususunda danışmanlık alabilmek için çalıştığımız danışmanlık firmaları ve özel istihdam büroları ile paylaşabiliyoruz.
- Sağlık verilerinizi, tedavi ve sağlık kontrolü yapabilmesi için işyeri hekimimiz ile paylaşabiliyoruz.
- Hastane denetçilerine, denetim faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için bordro bilgilerini aktarabiliyoruz.

Hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirmek nedeniyle özellikle;

- Savunma hakkımızı kullanabilmemiz için avukatlarımıza ve hukuka ve usule uygun olması koşuluyla mahkeme kararı veya delil talebi gibi hukuki talepleri yerine getirme yükümlülüğümüz çerçevesinde ilgili kurumlarla paylaşabiliyoruz.

Hastanenin idaresi, işin yürütülmesi, Hastane politikalarının uygulanması amacıyla, özellikle;

- Kişisel verilerinizden gerekli olanlar, ulaşım, kaşe ve kartvizit basımı, personel tanıtım kartı, eğitim/katılım sertifikası basımı gibi sebeplerle ilgili konularda çalıştığımız firmaya aktarılabilir.

	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE HASTANESİ (İNAYET TOPÇUOĞLU)			
ÇALIŞAN İÇİN KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA AYDINLATMA/BİLGİLENDİRME FORMU				
Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
BY.YD.004	01.01.2022	00	---/---/20--	4/4

5. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN YURT DIŞINDAKİ ÜÇÜNCÜ KİŞİLERLE PAYLAŞILMASI

- Kişisel verileriniz, yurt dışındaki üçüncü kişilerle paylaşılmamaktadır.

6. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA YÖNELİK HAKLARINIZ

Kanun ve ilgili mevzuatlar uyarınca;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel veriler işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel sağlık verilerine erişim ve bu verileri isteme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesine ve/veya kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesine ilişkin işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

7. Veri Güvenliği ve Başvuru Hakkında

Siz veri sahipleri, KVKK'nın 11. ve 13. maddeleri uyarınca; veri sorumlusu sıfatı taşıyan Şirketimize, KVKK'nın uygulanmasıyla ilgili taleplerinizi KVKK Başvuru Formunu doldurarak

- İşbu veri sahibi başvuru formunun imzalı bir kopyasını Göllüce Mah. 25075 No'lu Sk. No:54 Şehitkâmil/GAZİANTEP adresine şahsen başvurarak,
- İşbu veri sahibi başvuru formunun imzalı bir kopyasını Göllüce Mah. 25075 No'lu Sk. No:54 Şehitkâmil/GAZİANTEP adresine iadeli taahhütlü mektup yoluyla,
- İşbu veri sahibi başvuru formunun imzalı bir kopyasını mail@gbbinayethst.com e-posta adresine elektronik imzalı olarak, iletebilirsiniz.

Yukarıda belirtilen bilgilere, bilerek ve isteyerek rıza gösterdiğimi, rıza metninin bir nüshasının tarafıma elden teslim edildiğini, belirtilen amaçlar dışında kişisel verilerimin işlenmesi halinde 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındaki haklarımı kullanabileceğim hususunda Gaziantep Büyükşehir Belediyesi (İnayet Topçuoğlu) Hastanesi (Febril Sağlık Hizmetleri Tic. Ltd. Şti) tarafından bilgilendirildiğimi beyan ederim.

Adı Soyadı	İmza	Tarih-Saat